



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Президента ПАО «Магнит»

**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОЙ ЦЕПОЧКИ  
ПОСТАВОК ПАО «МАГНИТ»**

Краснодар

2020

## СОДЕРЖАНИЕ

Назначение и область применения.....	3
Сокращения, основные понятия и термины.....	3
Нормативно-правовая база.....	3
Требования к поставщикам.....	3
Прозрачность цепочки поставок.....	5
Прием и рассмотрение сообщений о нарушениях положений политики.....	5
Отступления от Политики.....	6
Пересмотр Политики.....	6

## НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий документ описывает принципы и ответственность ПАО «Магнит» и подконтрольные ему организаций в отношении ответственной цепочки поставок. Цель Политики в области обеспечения ответственной цепочки поставок (далее по тексту «Политика») заключается в определении стандартов в области ответственной цепочки поставок.

Данная Политика охватывает всех руководителей, сотрудников и лиц, работающих на основании договоров гражданско-правового характера, независимо от того, какую должность они занимают в Компании.

Действие Политики распространяется на ПАО «Магнит» и подконтрольные ему организации, в том числе на все региональные отделения и торговые точки.

## СОКРАЩЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

**Антропогенная нагрузка** – степень прямого или косвенного воздействия человека и его хозяйственной деятельности на окружающую среду или на отдельные ее экологические компоненты и элементы.

**Закупка** – процесс приобретения товаров, работ и услуг, состоящий из выявления потребности в товаре, работе или услуге, поиска и выбора поставщика, заключения и исполнения договора о поставке товара (выполнения работ, оказания услуг).

**Компания** – ПАО «Магнит» и подконтрольные ПАО «Магнит» организации.

**МТР** – материально-технические ресурсы.

**Поставщик** – юридическое лицо, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности или физическое лицо, поставляющее товары или услуги заказчиком.

**Политика** – Политика в области обеспечения ответственной цепочки поставок.

**Работники** – сотрудники Компании, выполняющие свои функциональные обязанности на основании заключенных с ними трудовых договоров.

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Закупочная деятельность Компании осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящей Политикой и принятыми для ее развития локальными нормативными актами, регуливающими вопросы организации и проведения закупок.

В локальных нормативных документах в области закупочной деятельности отражаются порядок планирования, подготовки и проведения закупочных процедур, контроля их проведения и результатов.

Порядок заключения, изменения, расторжения договоров и контроля их исполнения устанавливается регламентами договорной работы с учетом локальных нормативных актов в области закупок.

## ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКАМ

Компания уделяет большое внимание отбору поставщиков, а также развитию долгосрочных и продуктивных отношений с ними. Поставщики Компании должны обеспечить соблюдение этических норм ведения бизнеса. Для этого ПАО «Магнит» предъявляет ряд требований Поставщикам, которые они обязаны соблюдать.

## ЗАКОННОЕ И ЧЕСТНОЕ ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА

Поставщики Компании обязаны вести честный бизнес в соответствии с требованиями применимого законодательства. Поставщики должны:

- Противодействовать взяточничеству, коррупции, вымогательству и растратам.
- Всегда информировать Компанию о возможности появления конфликта интересов.
- Получать информацию о конкурентах законным путем.
- Не разглашать конфиденциальную информацию о конкурентах Компании;
- Осуществлять деловые и коммерческие операции открыто и вести их грамотный учет.
- Уважать и защищать конфиденциальную информацию, ноу-хау и интеллектуальную собственность Компании.
- Предоставлять продукцию и услуги, которые соответствуют спецификации, а также требованиям стандартов и критериям качества, указанным в соответствующей контрактной документации.

#### **ДОБРОСОВЕСТНАЯ КОНКУРЕНЦИЯ И БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ**

Поставщики обязаны быть честными во взаимоотношениях с другими, соблюдать действующее законодательство и все соответствующие нормы, касающиеся борьбы с мошенничеством, взяточничеством и коррупцией. Поставщики должны придерживаться принципов добросовестной конкуренции и соблюдать антимонопольное законодательство.

#### **НАДЛЕЖАЩЕЕ ОБРАЩЕНИЕ С СОТРУДНИКАМИ**

Поставщики обязаны обращаться со своими работниками на основе равенства, с уважением и достоинством и соблюдать в не меньшей степени требования документов, схожих с действующей в Компании Политикой в области прав человека. Ни один сотрудник Поставщика не должен подвергаться дискриминации в любой форме.

#### **ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ**

Ни при каких обстоятельствах поставщик не должен использовать принудительный труд, будь то в форме труда по принуждению или незаконного труда, труда на основе кабальных договоров, подневольного труда или любых других форм. Все Поставщики обязаны предоставить своим работникам, как постоянным, так и временным, документы регулирующие их трудовые взаимоотношения с Компанией. Эти документы должны быть составлены при добровольном согласии и с учетом всех законодательных и договорных прав работников. **СОБЛЮДЕНИЕ ДЕЙСТВУЮЩИХ ОГРАНИЧЕНИЙ НА ВОЗРАСТ ВСЕХ РАБОТНИКОВ**

Подрядчик обязуется всеобъемлюще соблюдать требования законодательства по части минимально разрешенного возраста для заключения трудового договора.

#### **СПРАВЕДЛИВАЯ ОПЛАТА ТРУДА ВСЕХ РАБОТНИКОВ**

Подрядчик обязуется своевременно выплачивать своим сотрудникам справедливую заработную плату. Работникам предоставляется общий компенсационный пакет, который включает заработную плату, оплату сверхурочных, льготы и оплачиваемый отпуск, который соответствует установленным законом минимальным требованиям или превышает их. Подрядчики должны соблюдать условия вознаграждения, установленные юридически обязательными коллективными договорами.

#### **РАЗУМНЫЕ ЧАСЫ РАБОТЫ ДЛЯ ВСЕХ РАБОТНИКОВ**

Запрещено требовать от сотрудников работы свыше обычных и сверхурочных часов, разрешенных законодательством Российской Федерации. Все сверхурочные работы должны выполняться работниками на добровольной основе.

## **ПРОФСОЮЗЫ**

Поставщики должны обеспечить своих сотрудников возможностью свободно реализовывать право на создание и/или вступление в профсоюзы или отказ от вступления в них, а также заключение коллективных договоров.

## **ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ РАБОТНИКОВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

Подрядчик обязуется создавать для своих сотрудников безопасные условия труда и следить за соблюдением всех требований законодательства по части обеспечения безопасности труда.

Подрядчики стремятся принимать рациональные и эффективные меры по обеспечению безопасной рабочей среды, сводя к минимуму риск возникновения несчастных случаев и причинения вреда здоровью своих сотрудников.

Подрядчики должны развивать высокие стандарты производительной гигиены и безопасности.

## **ДОСТУП РАБОТНИКОВ К СПРАВЕДЛИВЫМ ПРОЦЕДУРАМ И СРЕДСТВАМ ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ**

Подрядчики обязаны обеспечивать наличие прозрачных, справедливых и конфиденциальных процедур, в результате которых принимаются быстрые, объективные и справедливые решения проблем, которые могут возникать между ними и сотрудниками.

## **ЗАЩИТА И ОТСТАИВАНИЕ ПРАВ РЕГИОНОВ, ВКЛЮЧАЯ КОРЕННЫЕ НАРОДЫ**

Необходимо уважать права на имущество и землю людей, коренных народов и регионов. Все переговоры в отношении их собственности или земли, в том числе ее использования и передачи, должны осуществляться на основании принципов свободного, предварительного и информированного согласия, прозрачности и раскрытия контрактов.

## **ВЕДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УЧЕТОМ ПРИНЦИПОВ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ И СНИЖЕНИЯ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ**

В своей деятельности подрядчики руководствуются принципами устойчивого развития. Операционная деятельность, привлечение ресурсов, производство, распределение продуктов и предоставление услуг осуществляются с учетом потенциального воздействия Поставщика на окружающую среду. Поставщики должны стремиться снижать свое потенциально негативное воздействие на окружающую среду.

Компания стремится к сокращению негативного воздействия на окружающую среду в таких областях, как энергетика и отходы. Мы рассчитываем на то, что наши поставщики поддержат нас в решении наших задач и будут ставить перед собой такие же амбициозные цели, какие мы ставим перед собой.

## **ПРОЗРАЧНОСТЬ ЦЕПОЧКИ ПОСТАВОК**

Компания стремится создавать цепочки поставок, которые позволяют четко определить происхождение товаров в целях осуществления оценки и контроля сопутствующих рисков. Компания требует, чтобы ее поставщики также работали над достижением указанной цели оперативного контроля в соответствии с настоящей Политикой.

## **ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ СООБЩЕНИЙ О НАРУШЕНИЯХ ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ**

Каждый сотрудник Компании или представитель любой группы заинтересованных сторон, обладающий информацией об известных или подозреваемых нарушениях положений настоящей

Политики, может проинформировать об этом соответствующие органы Компании с помощью одного из механизмов получения обратной связи:

- Горячая линия «Магнит» 8 800 200 900 2;
- Электронная почта [info@magnit.ru](mailto:info@magnit.ru)
- Мобильное приложение «Магнит»
- Форма обратной связи «Пишите нам» [magnit-info.ru](http://magnit-info.ru)
- Почта России 350002, Россия, г. Краснодар, ул. Леваневского, 185

Компания обязуется постоянно совершенствовать механизмы получения обратной связи от своих сотрудников, работников подрядных организаций и представителей других групп заинтересованных сторон.

Все обращения о нарушениях положений настоящей Политики должны быть приняты и рассмотрены в разумные сроки. Компания обязуется своевременно, всеобъемлюще и эффективно реагировать на все случаи нарушения положений настоящей Политики.

## ОТСТУПЛЕНИЯ ОТ ПОЛИТИКИ

Исключений из настоящей Политики не предусмотрено, кроме случаев возникновения чрезвычайных обстоятельств или в случае, когда очевидна невозможность применения настоящей Политики.

Все запросы об отступлениях от Политики должны быть направлены в письменном виде представителям Компании. Руководство Компании обязано оценить и принять соответствующее решение по каждому запросу индивидуально. Исключения должны быть надлежащим образом зарегистрированы и задокументированы.

## ПЕРЕСМОТР ПОЛИТИКИ

Настоящая Политика должна пересматриваться на регулярной основе с целью обеспечения ее постоянного соответствия и актуальности. Она может быть изменена в любое время решением приказом Президента ПАО «Магнит».

В случае расхождений между версией настоящей Политики на русском языке и версией, переведенной на английский язык, первая будет иметь преимущественную силу.